Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 1/3/VI/2024Dyrektora Przedszkola Miejskiego nr 152 w Łodzi

z dnia 3 czerwca 2024 r.

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z WYŻYWIENIA**

**w Przedszkolu Miejskim nr 152 w Łodzi,
obowiązujący od dnia 01.08.2024 r. do dnia 31.08.2024 r.**

Na postawie art. 106 ust. 3 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz.U. 2021 poz. 1082, z późn. zm.)

Dyrektor Przedszkola Miejskiego, w porozumieniu z Radą Rodziców Przedszkola Miejskiego nr 152 oraz organem prowadzącym ustala następujący Regulamin korzystania z wyżywienia
w Przedszkolu Miejskim nr 152 w Łodzi.

Imię i nazwisko dziecka: ……………………………………………………………………………………………………

§ 1.

Rodzice są zobowiązani do wnoszenia miesięcznej opłaty za wyżywienie.

§ 2.

Miesięczną opłatę za wyżywienie ustala Dyrektor Przedszkola mnożąc stawkę żywieniową, wybraną przez rodziców/prawnych opiekunów dziecka, przez liczbę dni, w których dziecko korzystało
z wyżywienia.

§ 3.

Dzienne stawki żywieniowe w Przedszkolu Miejskim nr 152 w Łodzi:

1. 13 zł. za 3 posiłki (100%);
2. 10,40 zł. za 2 posiłki (80%);
3. 6,50 zł. za 1 posiłek (50%).

§ 4.

Miesięczna opłata za wyżywienie wnoszona jest z dołu, po jej ustaleniu przez Dyrektora Przedszkola, do 15-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy opłata.

§ 5.

Wpłaty miesięcznej opłaty za wyżywienie należy dokonać na rachunek bankowy Przedszkola

**61 1240 1037 1111 0011 0919 9532**

§ 6.

Za termin dokonania wpłaty przyjmuje się datę wpływu ustalonej należności na konto bankowe Przedszkola.

§ 7.

W przypadku zalegania z miesięcznymi opłatami za wyżywienie Przedszkole będzie dochodzić zwrotu należnych kot w drodze postępowania egzekucyjnego w administracji.

**Przejęłam/przyjąłem do wiadomości i stosowania,**

Data, czytelny podpis matki/prawnej opiekunki ……………………………………………………….………………………

Data, czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna ……………………………………………………….………………………

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych,
dla których administratorem danych jest Przedszkole Miejskie nr 152 w Łodzi**

*Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia
o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO)*

informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych dziecka i jego rodziców/opiekunów prawnych jest  Przedszkole Miejskie nr 152 z siedzibą w Łodzi przy ulicy Retkińska 78 (PM152).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: iod.pm152@cuwo.lodz.pl.
3. Dane osobowe dziecka oraz jego rodziców/opiekunów prawych są przetwarzane w celach związanych z  umową oraz w celach wynikających z przepisów prawa, a zawłaszcza ustawy Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty, ustawy o systemie informacji oświatowej oraz aktów prawnych wydanych na podstawie tych ustaw, przy czym podstawę przetwarzania danych osobowych na gruncie RODO stanowią przede wszystkim art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i f oraz art. 9 ust. 2 lit. g tego rozporządzenia; niekiedy podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez PM152 może być dobrowolna zgoda na przetwarzanie danych uzyskiwana na zasadach określonych w art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a w związku z art. 7 RODO.
4. Odbiorcą danych osobowych mogą być:
5. organy władzy publicznej i podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
6. uprawnione podmioty dostarczające PM152 obsługi informatycznej lub prawnej na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej,
a gdyby miało się to odbywać, pozostanie zgodne z zasadami wynikającymi z RODO.
8. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji zapisów regulaminu wyżywienia, a po ustaniu jego obowiązywania, przez okres wynikający z przepisów prawa.
9. Rodzicom/opiekunom prawnym przysługuje prawo dostępu do danych osobowych (własnych
i dziecka), żądania ich sprostowania lub usunięcia, a także prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
10. Rodzicom/opiekunom prawnym przysługuje prawo dostępu do danych osobowych (własnych
i dziecka) przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu, którego realizacja uzależniona jest
od spełnienia kryteriów wynikających z art. 21 RODO, osobom tym przysługuje również prawo
do przenoszenia danych, ale jego realizacja zależy od spełnienia warunków określonych z art. 20 RODO.
11. W PM152 nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani
do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, co oznacza, że żadne decyzje dotyczące dziecka oraz jego rodziców/opiekunów prawnych nie zapadają wyłącznie automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili tych osób.
12. Jeśli przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa możliwe jest wniesienie skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Przetwarzanie danych rodziców/opiekunów prawnych oraz dziecka jest niezbędne do realizacji praw
i obowiązków stron i jest niezbędne, a także spełnienia obowiązków Administratora wynikających
z przepisów prawa, bez przetwarzania tych danych osobowych nie byłoby możliwe realizowanie zapisów regulaminu wyżywienia.

Data, czytelny podpis matki/prawnej opiekunki ……………………………………………………….………………………

Data, czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna ……………………………………………………….………………………